

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Учебный Центр «Пластэк-Урал»

УТВЕРЖДАЮ

Директор

АНО ДПО «Учебный Центр «Пластэк-Урал»

Сайченко О.В.

Приказ №6/1 от «16» апреля 2024 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**«О формах, периодичности и порядке текущего контроля
успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся»
в АНО ДПО «Учебный Центр «Пластэк-Урал»**

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее - Положение) при осуществлении образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения (далее – ОППО) в Автономной Некоммерческой Организации Дополнительного Профессионального Образования «Учебный центр «Пластэк-Урал» (далее – АНО ДПО УЦ «Пластэк-Урал») разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерством просвещения России от 26 августа 2020 года № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;
 - Уставом АНО ДПО УЦ «Пластэк-Урал»;
 - иными нормативными правовыми и локальными нормативными актами.
- 1.2. Положение регламентирует порядок осуществления оценки качества освоения обучающимися ОППО в отношении соответствия результатов освоения ОППО заявленным целям и планируемыми результатами обучения.
- 1.3. Положение предназначено для всех участников образовательных отношений: обучающиеся и их представители, физические или юридические лица, оплачивающие обучение по ОППО.
- 1.4. Формы аттестации, виды и периодичность контроля, система оценивания и критерии оценки определены в ОППО, разрабатываемых в соответствии с локальными нормативными актами АНО ДПО УЦ «Пластэк-Урал»;
- 1.5. Обучающиеся информируются о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации при ознакомлении с ОППО.
- 1.6. АНО ДПО УЦ «Пластэк-Урал» ответственные за организацию и осуществление образовательной деятельности по ОППО, анализируют результаты освоения ОППО и принимают корректирующие и предупреждающие меры.

2. Текущая аттестация

- 2.1. Текущая аттестация осуществляется для обеспечения оперативной связи между обучающимся и преподавателем, а также корректировки программы ОППО, методов, средств и форм обучения в процессе освоения слушателями тем разделов профессиональных модулей.
- 2.2. В зависимости от образовательной программы текущая аттестация может как использоваться, так и не использоваться в образовательном процессе.

- 2.3. Выбор порядка, форм и периодичности текущей аттестации определяется образовательной программой с учетом контингента слушателей, содержания учебного материала и используемых образовательных технологий.
- 2.4. Порядок проведения текущей аттестации. Текущая аттестация проводится в ходе проведения контактной работы с обучающимися, при проведении аудиторных занятий, а также при оценивании самостоятельной работы.
- 2.5. Формы текущей аттестации. Текущая аттестация может проводиться в форме тестирования, устного или письменного опроса, выполнения практической работы, самостоятельной работы др. формах, обусловленных тематикой и содержанием программы обучения.
- 2.6. Периодичность проведения текущей аттестации определяется программой.

3. Промежуточная аттестация

- 3.1. Промежуточная аттестация предусмотрена для слушателей, обучающихся по ОППО и проводится по учебным дисциплинам, разделам, модулям, всей теоретической и практической части программы обучения в соответствии с учебным планом.
- 3.2. Промежуточная аттестация - это оценка качества усвоения обучающимся содержания какой-либо части (частей), раздела, модуля конкретной учебной программы по окончании их изучения по итогам учебного периода с целью определения соответствия уровня и качества знаний требованиям, предусмотренным образовательной программой.
- 3.3. Сроки, содержание и объем материала для проведения промежуточной аттестации устанавливаются учебными планами по соответствующим ОППО.
- 3.4. Форму контроля знаний при проведении промежуточной аттестации определяет преподаватель (устный опрос, беседа, тестирование, практическое задание и др.).
- 3.5. Промежуточная аттестация проводится, как правило, в конце учебной дисциплины (модуля, раздела) за счет времени, предусмотренного учебным планом на данную дисциплину.
- 3.6. Промежуточная аттестация осуществляется в пределах объема пройденного учебного материала.
- 3.7. В критерии оценки промежуточной аттестации слушателя входят:
 - уровень освоения теоретического материала, предусмотренного учебной программой;
 - умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
 - наличие умений самостоятельной работы и др.
- 3.8. Уровень подготовки обучающегося оценивается «зачтено» - «не зачтено» и фиксируется в Оценочном листе.
- 3.9. Промежуточная аттестация осуществляется преподавателем, ведущим занятия в данной учебной группе
- 3.10. Обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, допускаются к стажировке (при наличии) и(или) к итоговой аттестации.

4. Итоговая аттестация

- 4.1. Итоговая аттестация является обязательной для обучающихся, завершающих обучение по ОППО.
- 4.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися ОППО и проводится на основе принципа объективности оценки качества подготовки обучающихся.
- 4.3. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.
- 4.4. Квалификационный экзамен проводится для определения соответствия сформированных полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим профессиональное обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).
- 4.5. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.
- 4.6. Формы проведения квалификационного экзамена, оценочные материалы и критерии оценивания определены в ОППО.
- 4.7. Итоговую аттестацию проходят обучающиеся, выполнившие все требования учебного плана ОППО и успешно прошедшие испытания в ходе текущего контроля, промежуточной аттестации. Итоговая аттестация не может быть заменена оценкой уровня знаний и умений на основе текущего и промежуточного контроля.
- 4.8. Итоговую аттестацию обучающихся по ОППО осуществляет аттестационная комиссия, состав которой утверждается приказом директора АНО ДПО «Учебный центр «Пластэк-Урал»».
- 4.9. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к обучающимся.
- 4.10. Состав аттестационных комиссий по ОППО формируется из числа специалистов и руководителей подразделений АНО ДПО УЦ «Пластэк-Урал», а также преподавателей, реализующих данную ОППО.
- 4.11. Итоговая аттестация по основным программам профессионального обучения сдается лично обучающимися на русском языке и состоит из двух этапов: тестовый контроль знаний и оценка практических навыков.
- 4.12. Тестовый контроль проводится с целью определения объема и качества знаний, а также особенностей профессионального мышления. Полная программа тестовых заданий рассматривает все разделы, отражающие содержание программы обучения по специальности. На тестовый экзамен отводится 1 академический час.

Тестовый экзамен засчитывается:

«сдан» - до 30% ошибок (неточностей) в изложении решений итогового теста

«не сдан» - задание выполнено менее, чем на 70% в изложении итогового теста.

- 4.13.** Оценка практических навыков, обучающихся проводится по результатам выполнения практического задания.
- Практическое задание засчитывается:
- «зачтено» - ставится за последовательное, аргументированное выполнение процедуры;
- «не зачтено» - за неправильно проведенную процедуру или отказ от ее проведения.
- 4.14.** Результаты квалификационного экзамена объявляются обучающимся после оформления и подписания протоколов заседаний аттестационных комиссий.
- 4.15.** Заседания аттестационных комиссий оформляются протоколами (Приложение №1), которые подписываются председателем и секретарем аттестационной комиссии и хранятся в архиве подразделений АНО ДПО УЦ «Пластэк-Урал».
- 4.16.** Обучающийся, успешно сдавший квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего) по образцу, установленному подразделений АНО ДПО УЦ «Пластэк-Урал».
- 4.17.** По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении обучающихся и о выдаче документов о квалификации, подписанный директором подразделений АНО ДПО УЦ «Пластэк-Урал».
- 4.18.** Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.
- 4.19.** Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также обучающимся, освоившим часть ОППО и (или) отчисленным из подразделений АНО ДПО УЦ «Пластэк-Урал», выдается справка об обучении по образцу, установленному подразделений АНО ДПО УЦ «Пластэк-Урал» (Приложение 2)
- 4.20.** Разногласия, возникающие в процессе работы аттестационной комиссии, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.21.** Документы о присвоении квалификации выдаются в течение 5 календарных дней с момента проведения итоговой аттестации.

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Учебный Центр «Пластэк-Урал»
620144 г. Екатеринбург, ул.8 Марта, д.194, корп. А

Протокол № _____
итоговой аттестации

г. Екатеринбург

«___» _____ 2024г.

Программа профессионального обучения:

« _____ »

Период обучения: с «___» _____ 2024г. по _____ 2024г.

Количество часов: _____ часов.

Число слушателей в группе: _____ человека, явилось _____ человека, не явилось _____ человек.

ФИО не явившихся слушателей:

№	ФИО	Результат
1.		
2.		
3.		

Председатель комиссии:

Члены комиссии:

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«Учебный Центр «Пластэк-Урал»
620144 г. Екатеринбург, ул.8 Марта, д.194, корп. А

СПРАВКА
от "___" "___" г. N ___
об обучении

Данная справка выдана _____
(ФИО), дата рождения: "___" "___" г., в том, что он(а) с "___" "___" г. по
"___" "___" г. обучался (обучалась) в Автономной некоммерческой организации
дополнительного профессионального образования «Учебный центр «Пластэк-Урал» по
программе _____ профессионального
обучения _____.

(наименование программы)

_____ (ФИО) отчислен(-на) из образовательной
организации как не выполнивший учебный план и не прошедший итоговой аттестации
по программе профессионального обучения "___" "___" г. на основании Приказа
от "___" "___" г. N ____.

Директор/Представитель

по

доверенности _____